

**Отчет об итогах проведения месячника охраны труда в апреле 2026 года
в государственном бюджетном учреждении культуры Воронежской области
«Воронежский государственный театр оперы и балета»**

В соответствии с распоряжением Правительства Воронежской области от 1 апреля 2026 г. № 195-р «О проведении месячника охраны труда на территории Воронежской области, в государственном бюджетном учреждении культуры Воронежской области «Воронежский государственный театр оперы и балета» (далее – ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета») были организованы и проведены следующие мероприятия согласно плану месячника охраны труда в апреле 2026 года:

I. Организационные мероприятия при подготовке месячника охраны труда (далее – месячник):

1. Издан приказ о проведении месячника.
2. Разработан плана месячника в ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета», утвержден его председателем комиссии и доведен до ответственных исполнителей.
3. Разработано информационное обеспечение при подготовке и проведении месячника (оформлен наглядный материал, который размещен на официальном сайте ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета» и на стенде в фойе первого этажа служебного входа в здание театра).

II. В ходе проведения месячника:

1. Обеспечено информационное сопровождение мероприятий месячника.
2. Проведено общее собрание трудового коллектива ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета» с доведением приказа и мероприятий плана месячника.
3. Составом назначенной комиссии проведены в структурных подразделениях целевые проверки по вопросам:

Функционирования системы управления охраной труда;

обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, требованиям охраны труда, без привлечения организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, а также проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда;

своевременности проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте, стажировки по охране труда на рабочем месте и допуска к самостоятельной работе;

соблюдения работниками режимов труда и отдыха, требований правил охраны труда, инструкций по охране труда;

обеспечения работников прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, правильности их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;

обеспечения безопасности работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве сырья и материалов (с участием руководителей и специалистов структурных подразделений);

выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, в том числе по результатам специальной оценки условий труда;

правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

выполнения предписаний органов государственного контроля (надзора);

санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников в

**Отчет об итогах проведения месячника охраны труда в апреле 2026 года
в государственном бюджетном учреждении культуры Воронежской области
«Воронежский государственный театр оперы и балета»**

В соответствии с распоряжением Правительства Воронежской области от 1 апреля 2026 г. № 195-р «О проведении месячника охраны труда на территории Воронежской области, в государственном бюджетном учреждении культуры Воронежской области «Воронежский государственный театр оперы и балета» (далее – ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета») были организованы и проведены следующие мероприятия согласно плану месячника охраны труда в апреле 2026 года:

I. Организационные мероприятия при подготовке месячника охраны труда (далее – месячник):

1. Издан приказ о проведении месячника.
2. Разработан плана месячника в ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета», утвержден его председателем комиссии и доведен до ответственных исполнителей.
3. Разработано информационное обеспечение при подготовке и проведении месячника (оформлен наглядный материал, который размещен на официальном сайте ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета» и на стенде в фойе первого этажа служебного входа в здание театра).

II. В ходе проведения месячника:

1. Обеспечено информационное сопровождение мероприятий месячника.
2. Проведено общее собрание трудового коллектива ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета» с доведением приказа и мероприятий плана месячника.
3. Составом назначенной комиссии проведены в структурных подразделениях целевые проверки по вопросам:

Функционирования системы управления охраной труда;

обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, требованиям охраны труда, без привлечения организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, а также проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда;

своевременности проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте, стажировки по охране труда на рабочем месте и допуска к самостоятельной работе;

соблюдения работниками режимов труда и отдыха, требований правил охраны труда, инструкций по охране труда;

обеспечения работников прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, правильности их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;

обеспечения безопасности работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве сырья и материалов (с участием руководителей и специалистов структурных подразделений);

выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, в том числе по результатам специальной оценки условий труда;

правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

выполнения предписаний органов государственного контроля (надзора);

санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников в

соответствии с требованиями охраны труда;

наличия медицинских аптечек и их содержимое на рабочих местах в структурных подразделениях, отделах, цехах, мастерских.

4. Заместителями исполнительного директора, руководителями структурных подразделений, начальниками отделов и цехов, заведующими мастерскими:

доведены на служебных совещаниях подчиненным работникам обстоятельства и причины несчастных случаев на производстве в подчиненных структурных подразделениях за последние пять лет;

проведен контроль мероприятий прохождения подчиненными работниками обязательного периодического медицинского осмотра в апреле 2026 года;

проведена разъяснительная работа с подчиненными работниками о необходимости соблюдения требований охраны труда и других мер по сохранению собственной жизни и здоровья.

5. Составом назначенной комиссии проведен контроль выполнение мероприятий месячника согласно утвержденному плану.

6. Специалистом по охране труда:

разъяснены работникам ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета» основные положения Трудового кодекса РФ, приказов министерства труда и социальной защиты РФ, министерства здравоохранения РФ и других нормативных документов в области охраны труда;

проведен внутренний аудит наличия документации по охране труда;

проведен анализ и доведена информация до руководителей структурных подразделений об обстоятельствах несчастных случаев на предприятиях в городском округе города Воронеж (по материалам «Экспресс-информации»).

III. При подведении итогов месячника:

1. Подведены итоги месячника.

2. Издан приказ по итогам месячника.

3. Составлен и утвержден план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения месячника, который доведен до ответственных исполнителей.

4. Составлен отчет по итогам месячника с предоставлением информации о проведенных мероприятиях в адрес министерства культуры Воронежской области.

5. Отчет об итогах проведения месячника размещен на официальном сайте ГБУК ВО «Воронежский государственный театр оперы и балета» и на стенде в фойе первого этажа служебного входа в здание театра.

Художественный руководитель



А.А. Литягин